

ZARZĄDZENIE NR 1/2023
DYREKTORA MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W NOWEJ RUDZIE
Z DNIA 30 MAJA 2023 r.

W sprawie: **zasad, warunków i wysokości opłat pobieranych za usługę reprograficzną w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Nowej Rudzie.**

§ 1

Korzystanie z usług reprograficznych jest płatne. Przyjmuje się cennik usług reprograficznych stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

1. Usługa ksero możliwa jest w przypadku materiałów bibliotecznych, a w szczególnych przypadkach poza bibliotecznymi.
2. Usługa wydruku komputerowego (strony internetowe) możliwa jest jedynie w przypadku korzystania ze stanowisk bibliotecznych.
3. Przy zamówieniu dużej partii materiałów biblioteka zastrzega sobie prawo wyznaczenia czasu wykonania usługi.

§ 3

Ze względów bezpieczeństwa systemów komputerowych usługa wydruku reprograficznego wykonana przez pracownika działu lub filii nie obowiązuje dla materiałów przyniesionych przez użytkowników na własnych nośnikach (CD, pendrive).

§ 4

1. Opłaty za usługi reprograficzne będą przyjmowane na druk ścisłego zarachowania „kwitariusz” prowadzony przez poszczególne działy i filie. Dowody wpłaty wypisuje się w trzech egzemplarzach:
 - o oryginał przeznaczony dla przyjmującego wpłatę,
 - o kopia dla księgowości,
 - o kopia za pokwitowaniem dla wpłacającego.
2. Biblioteka nie umożliwia dokonywania opłat bezgotówkowych.
3. Wpłatę za pobrane usługi należy odprowadzić na koniec każdego miesiąca do kasy Miejskiej Biblioteki Publicznej w Nowej Rudzie.

§ 5

Wykorzystanie powielanych materiałów bibliotecznych może odbywać się w granicach dozwolonego użytku, określonego przepisami Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. 1994 Nr 24 poz. 83 z późn. zm.).

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 czerwca 2023 r.