



Uchwała Nr 237/XXIX/00 Rady Miejskiej w Nowej Rudzie z dnia 13 grudnia 2000r.

**w sprawie nadania Statutu Miejskiej Bibliotece Publicznej
w Nowej Rudzie**

Na podstawie art.18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 1996 r. Dz.U. Nr 13, poz. 74, z 1996 r. Nr 58 poz. 261, z 1997 r. Nr 106 poz. 496, Nr 132, poz. 622, Nr 9 poz. 43, Nr 123 poz. 775, Nr 107 poz. 686, Nr 113 poz. 734, z 1998 r. Nr 106 poz. 679, z 1999 r. Nr 155 poz. 1014, Nr 162 poz. 1126, z 2000 r. Nr 26 poz. 306, Nr 48 poz. 552, Nr 62 poz. 718) art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity z 1997r. Dz. U. Nr 110, poz. 721, z 1997r. Nr 141, poz. 943, z 1998r. Nr 106, poz. 668, z 1999r. Nr 101, poz.1178, z 2000r. Nr 12, poz. 136) w związku z art.29 ustawy z dnia 21 stycznia 2000r. o zmianie niektórych ustaw związanych z funkcjonowaniem administracji publicznej (Dz. U. Nr 12, poz. 136) Rada Miejska w Nowej Rudzie uchwala:

§ 1

Nadaje się Miejskiej Bibliotece Publicznej w Nowej Rudzie Statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr 132/XVII/99 Rady Miejskiej w Nowej Rudzie z dnia 18 listopada 1999r. w sprawie utworzenia Miejskiej Biblioteki Publicznej w Nowej Rudzie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Nowa Ruda.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2001r.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ**
J. Grysiwicz
Janina Grysiwicz

UZASADNIENIE
do uchwały Nr 237/XXIX/00
Rady Miejskiej w Nowej Rudzie
z dnia 13 grudnia 2000r.

**w sprawie nadania Statutu Miejskiej Bibliotece Publicznej
w Nowej Rudzie**

Zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej jednostki samorządu terytorialnego organizują działalność kulturalną, tworząc samorządowe instytucje kultury, dla których prowadzenie takiej działalności jest podstawowym celem statutowym. Prowadzenie tej działalności przez jednostki samorządu jest zadaniem własnym o charakterze obowiązkowym. Wyżej powołana ustawa nakłada na organizatora, w tym przypadku na samorząd gminny obowiązek nadania instytucji kultury statutu oraz określa podstawowe zapisy, jakie mają być w nim ujęte. Uchwałą Nr 132/XVII/99 z dnia 18 listopada 1999r. Rada Miejska w Nowej Rudzie utworzyła i nadała statut Miejskiej Bibliotece Publicznej w Nowej Rudzie, jako jednostce budżetowej. Wobec konieczności dostosowania Statutu wspomnianej miejskiej jednostki organizacyjnej do zmienionych uwarunkowań prawnych, zachodzi konieczność zmiany Statutu, będącej konsekwencją przekształcenia z mocy prawa Miejskiej Biblioteki Publicznej w Nowej Rudzie w instytucję kultury, podlegającą z urzędu wpisowi do rejestru instytucji kultury.

D Y R E K T O R
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
w Nowej Rudzie
Witolda Waloszyk
Witolda Waloszyk

RADCA PRAWNY
Małgorzata Matusz
mgr Małgorzata Matusz

STATUT

Miejskiej Biblioteki Publicznej w Nowej Rudzie

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

Miejska Biblioteka Publiczna w Nowej Rudzie, zwana w treści niniejszego statutu „Biblioteką”, jest instytucją kultury, realizującą zadania własne Gminy Miejskiej Nowa Ruda i działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej.

§ 2

Prawną podstawą funkcjonowania Miejskiej Biblioteki Publicznej jest:

1. Ustawa o bibliotekach z dnia 27 czerwca 1997 r. (Dz.U. Nr 85, poz.539 i z 1998 r. Nr 106, poz.668)
2. Ustawa o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej z dnia 25 października 1991 r. (Dz.U. Nr 114, poz.493 ; tekst jedn. Dz.U. z 1997 r. Nr 110, poz. 721 i Nr 141, poz.943 ; z 1998 r. Nr 106, poz.668 ; z 1999 r. Nr 101, poz. 1178 i z 2000 r. Nr 12, poz.136)
3. Ustawa o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (Dz.U. Nr 16, poz. 95 ; Nr 34, poz.199 i Nr 43, poz.253 ; tekst jedn. Dz.U. nr 13 z 1996 r., poz.74)
4. Niniejszy Statut.

§ 3

1. Siedziba Biblioteki mieści się w Nowej Rudzie, przy ul. Bohaterów Getta 10.
2. Terenem działania Biblioteki jest obszar miasta Nowa Ruda.
3. Biblioteka jest wpisana do rejestru prowadzonego przez Gminę Miejską Nowa Ruda i posiada osobowość prawną.

§ 4

1. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Rada Miejska w Nowej Rudzie.
2. Nadzór merytoryczny i opiniujący sprawuje Powiatowa i Miejska Biblioteka w Kłodzku oraz Wojewódzka i Miejska Biblioteka we Wrocławiu.

§ 5

1. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą:
Miejska Biblioteka Publiczna w Nowej Rudzie
2. Używa również pieczęci okrągłej zawierającej wizerunek orła, a w otoku napis z pełną nazwą Biblioteki.

CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 6

Biblioteka prowadzi w szczególności działalność w zakresie upowszechniania kultury. Zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańców miasta. Służy rozwojowi i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców. Dbą o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej i systemu informacyjnego na terenie miasta.

§ 7

Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie materiałów bibliecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu.
2. Udostępnianie zgromadzonych zbiorów w siedzibie Biblioteki, wypożyczanie na zewnątrz, pośredniczenie w wymianie międzybibliecznej.
3. Pełnienie funkcji ośrodka informacji biblieczno – bibliograficznej, opracowywanie bibliografii regionalnej, a także innych materiałów informacyjnych, zwłaszcza dokumentujących dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy regionu.
4. Organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliecznych dzieciom, młodzieży, ludziom chorym i niepełnosprawnym.
5. Utworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych:

- katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych.
6. Organizacja form pracy z czytelnikiem służących popularyzowaniu sztuki, nauki oraz upowszechnianie dorobku kulturalnego miasta.
 7. Udostępnianie czytelnikom informacji w multimediami.
 8. Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.
 9. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych czytelników.

§ 8

Biblioteka może prowadzić działalność wydawniczą, wystawienniczą oraz inne formy działania wynikające z potrzeb społecznych i kulturalnych społeczności samorządowej, jeśli nie koliduje to z realizacją jej podstawowych zadań.

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 9

1. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor, który kieruje jej działalnością, wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Zarząd Miasta, po zasięgnięciu opinii Zarządu Okręgu Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich, a także Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej we Wrocławiu.

§ 10

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, administracyjnych oraz obsługi. W miarę potrzeby mogą być zatrudnieni specjaliści innych zawodów związanych z jej działalnością.
2. Wymogi kwalifikacyjne i zasady wynagradzania Dyrektora i pracowników muszą być odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone w odrębnych przepisach bibliotecznych.

§ 11

1. W skład Miejskiej Biblioteki Publicznej wchodzi:
 - a) Biblioteka Centralna, którą tworzą – Czytelnia prasy, Czytelnia naukowa, Wypożyczalnia dla dorosłych, Oddział dla Dzieci, Dział Gromadzenia i Opracowania zbiorów, Administracja.
 - b) Filie biblioteczne:
 - Filia nr 1 – Drogosław
 - Filia nr 3 dla dorosłych – Słupiec
 - Filia nr 4 dla dzieci – Słupiecoraz punkty biblioteczne
2. Filie gromadzą i wypożyczają książki oraz prowadzą działalność kulturalno-oświatową w obrębie swojej lokalizacji.

§ 12

Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny Biblioteki nadawany przez Dyrektora.

§ 13

Przy Bibliotece i jej Filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki, stowarzyszenia, fundacje, towarzystwa - zgodnie z obowiązującymi przepisami.

GOSPODARKA FINANSOWA

§ 14

Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 15

Biblioteka jest instytucją kultury, prowadzi samodzielną gospodarkę finansową, gospodaruje mieniem na zasadach wynikających z ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz prowadzi rachunkowość zgodnie z ustawą o rachunkowości.

§ 16

Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązań z uzyskanych przychodów.

Przychodami Biblioteki są:

- dotacja roczna ustalona przez Radę Miejską
- wpływy z prowadzonej działalności
- środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych
- inne wpływy

§ 17

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki, jest roczny plan dochodów i wydatków, zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Rady Miejskiej. Plan finansowy Biblioteki zawiera plan: usług, kosztów, przychodów, remontów, konserwacji, środków trwałych i inwestycji.

§ 18

Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne z zastrzeżeniem:

iż opłaty mogą być pobierane:

- a) za usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne
- b) za niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych,
- c) za uszkodzenie, zniszczenie materiałów bibliotecznych,
- d) za przygotowanie zestawień bibliograficznych,
- e) za wypożyczanie materiałów audiowizualnych.

§ 19

Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Biblioteki służy realizacji celów statutowych.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20

Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

J. Gysiewicz
Janina Gysiewicz